Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

дополнительного образования «Центр детского творчества»

Чебоксарского района Чувашской Республики

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ**

Составитель:

методист МБОУДО «ЦДТ»

Чебоксарского района

Чувашской Республики

Кузьмина С.А.

п. Кугеси, 2021

**СТРУКТУРА:**

1. Титульный лист.

2. Пояснительная записка.

3. Содержание программы

- Учебный план

- Содержание учебного плана

4. Планируемые результаты

5.Организационно-педагогическое обеспечение программы

- календарный учебный график

- формы аттестации

- воспитательная работа

- методические материалы

6. Список литературы.

**1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  «Центр детского творчества» Чебоксарского района Чувашской Республики   |  |  | | --- | --- | | Принята на заседании  педагогического совета  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_  Протокол №\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУДО «ЦДТ»  Чебоксарского района  Чувашской Республики  Ю.И. Краснова  приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2021 |   Дополнительная общеобразовательная  программа  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  на 2021-2022 учебный год  Направленность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Срок реализации: \_\_\_\_\_\_ года/лет  Автор-составитель:  педагог дополнительного образования  ФИО  п. Кугеси, 2021 |

**2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА:**

**Направленность** программы - *техническая, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гумманитарная*

Программа опирается на **нормативно-правовую базу**:

* Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
* Устав ЦДТ.

**Отличительные особенности программы** – *характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.*

**Адресат программы** - *примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе – возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе.*

**Объем программы** – *общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы.*

**Формы организации образовательного процесса** – *(индивидуальные, групповые и т.д.)* и **виды занятий** по программе *определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ;* *(Пример: программа реализуется на занятиях теоретического и практического циклов, теоретические занятия проводятся в форме …, и т.п.; практические занятия проводятся в форме …)*

При дистанционном обучении занятия проводятся с использованием цифровых ресурсов, таких как WhatsApp, Viber, VK, Skype, YouTube, и т.д. По необходимости применяются индивидуальные занятия с солистами и неуспевающими.

**Режим занятий** – *периодичность и продолжительность занятий, общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю*

**Цель и задачи программы:**

**Цель** *- это обобщенный планируемый конечный результат, на который направлено обучение по программе (должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна).*

**Задачи** - *это конкретные результаты реализации программы* ***(обучающие, развивающие, воспитательные)****.*

**3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:**

**3.1. Учебно-тематический план** содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий), оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела,  темы | Количество часов | | |
| Всего | Теория | Практика |
| 1. | Инструктаж по ТБ |  |  |  |
| 2. | Раздел 2. | | | |
| 2.1. | Тема 2.2. |  |  |  |
| 2.2. | Тема 2.2. |  |  |  |
| 3. | Текущий контроль |  |  |  |
| 4. | Раздел 4. | | | |
| 4.1. | Тема 4.1. |  |  |  |
| 4.2. | Тема 4.2. |  |  |  |
| 5. | Промежуточная аттестация |  |  |  |
| *Итого часов:* | |  |  |  |

**3.2. Содержание учебно-тематического плана** – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебно-тематическим планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме. *Пример:*

|  |
| --- |
| ***СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ***  ***1 год обучения***  ***Тема № 1. Вводное занятие. Инструктаж по ТБ.***  *Знакомство с детьми, проведение анкетирования. Ознакомле­ние учащихся объединения с их правами и обязанностями, с планом работы объеди­нения на учебный год, а также с режимом работы объединения. Знакомство с необходи­мыми для работы материалами и оборудованием. Инструктаж по технике безопасности труда.*  ***Тема № 2. Общая физическая подготовка (ОФП)***  *Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.*  *Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др.*  *Эстафета. Спортивные игры.* |

**4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

В этой части необходимо сформулировать:

* требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он **должен знать и уметь**) для каждого года обучения;
* компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе (волевые качества, память, внимание);

**5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

**5.1. Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела,  темы | Количество часов | | | Учебная неделя |
| Всего | Теория | Практика |
| 1. | Инструктаж по ТБ |  |  |  | 1 |
| 2. | Раздел 2. | | | | |
| 2.1. | Тема 2.2. |  |  |  | 1-2 |
| 2.2. | Тема 2.2. |  |  |  | 2-4 |
| 3. | Текущий контроль |  |  |  | … |
| 4. | Раздел 4. | | | | |
| 4.1. | Тема 4.1. |  |  |  | … |
| 4.2. | Тема 4.2. |  |  |  | … |
| 5. | Промежуточная аттестация |  |  |  | 37 |
| *Итого часов:* | |  |  |  |  |

*(Расставить недели из расчёта, что в учебном году 37 недель).*

**5.2. Формы аттестации/контроля**

Разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи программы, перечисляются согласно учебно-тематическому плану (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.); необходимо указать, как именно эти формы аттестации/контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам. *(Прописать, в какой форме и сколько раз в год Вы собираетесь оценивать успехи учащихся, занимающихся по Вашей программе).*

**5.3. Воспитательная работа**

Отражает перечень мероприятий воспитательной направленности, планируемых в работе учебного объединения на учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание**  **работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Познавательное | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Досуг и художественно-эстетическая | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Оздоровительное | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Профилактическая и работа с детьми группы риска | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Благотворительная | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Работа органов детского самоуправления | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Работа с родителями | 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**5.4. Методическое обеспечение образовательного процесса**

В данном разделе указывается:

1. обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
2. рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
3. дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

Методическое обеспечение программы может быть представлено в таблице.

**Методическое обеспечение образовательной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Раздел или тема программы | Формы занятий | Приёмы и методы организации учебно-воспитательного процесса | Дидактический материал | Техническое оснащение занятий | Формы подведения итогов |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Возможные **формы занятий**:традиционное занятие, комбинированное занятие, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, тренинг, игра (деловая, ролевая), поход, экскурсия, мастерская, защита проектов, дискуссия, диспут, зачет, конкурс, КВН, эстафета, соревнование, турнир, конференция, пресс-конференция, фестиваль, творческая встреча, концерт, репетиция и т.д.

**Приёмы и методы организации учебно-воспитательного процесса:**

**Метод** - способ деятельности.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

1. словесный (устное изложение, беседа, анализ текста и т.д.)
2. наглядный (показ видеоматериалов, иллюстраций, наблюдение, показ (исполнение) педагогом, работа по образцу и др.)
3. практический (тренинг, упражнения, лабораторные работы и др.)

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

1. объяснительно-иллюстративный - дети воспринимают и усваивают готовую информацию
2. репродуктивный - учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности
3. частично-поисковый - участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом
4. исследовательский - самостоятельная творческая работа учащихся.

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности учащихся занятия:

1. фронтальный - одновременная работа со всеми учащимися
2. коллективный - организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми
3. индивидуально-фронтальный - чередование индивидуальных и фронтальных форм работы
4. групповой - организация работы по малым группам (от 2 до 7 человек)
5. коллективно-групповой - выполнение заданий малыми группами, последующая презентация результатов выполнения заданий и их обобщение
6. в парах - организация работы по парам
7. индивидуальный - индивидуальное выполнение заданий, решение проблем

**Приём** - конкретное проявление определенного метода на практике: игры, упражнения, решение проблемных ситуаций, диалог, устное изложение, беседа, анализ текста, музыкального произведения, показ видеоматериалов, иллюстраций, показ (исполнение) педагогом, наблюдение, работа по образцу, тренинг, вокально-тренировочные упражнения, лабораторные работы и др. Возможно использование формы как приема.

**Дидактический материал:** таблицы, схемы, плакаты, картины, фотографии, дидактические карточки, памятки, научная и специальная литература, раздаточный материал, диафильмы, диапозитивы, видеозаписи, аудиозаписи, мультимедийные материалы, компьютерные программные средства и др.

**Техническое оснащение занятий:** станки, музыкальные инструменты, спортивные снаряды и оборудование, швейные машинки, зеркала, приборы, декорации, костюмы, микрофоны, компьютер, телевизор, видеомагнитофон, магнитофон, мультимедийный проектор, и др.

**Формы подведения итогов:** опрос, контрольное занятие, зачет, открытое занятие для родителей, концерт, экзамен, выставка, конкурс, олимпиада, самостоятельная работа, защита рефератов, презентация творческих работ, взаимозачет, игра-испытание, эссе, коллективная рефлексия, отзыв, коллективный анализ работ, самоанализ и др.

**Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы.**  
В разделе должны быть указаны все необходимые составные реализации программы: сведения о помещении, в котором должны проводится занятия; перечень оборудования и материалов, необходимых для занятий; сведения о методическом обеспечении (наглядные пособия для педагогов и учащихся, аудио-, видео- средства как типовые, раздаточные материалы, индивидуальные занятия) эскизы, схемы. Необходимо перечислить нужное оборудование, ТСО, инструменты, декорации, костюмы, приборы, станки, химические реактивы, зеркала, грим, микрофоны и т.п. имеющиеся в учебном объединении.

**6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

В разделе *«Список литературы»* дается библиографическое описание изданий, которые перечисляются в алфавитном порядке с указанием автора, названия книги, места и года издания. Желательно поделить данный раздел на два раздела.

Первый список – литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса.

Второй список – рекомендуемая литература для детей и родителей.

***Список рекомендуемой литературы для учащихся.*** *(может быть коротким)*

***Список используемой литературы для педагога.*** *(желательно указывать не очень старые издания).*